2025년 한국기업경영융합연구원 <K-management-case study> 연구 지원사업 공고문

2025.04.14.한국기업경영융합연구원

한국 기업의 글로벌 성공 사례를 발굴할 연구자를 찾습니다.

안녕하십니까.

저희 한국기업경영융합연구원은 한국적 기업경영(K-management) 모델을 구축하기 위해 장기적 안목과 융합적 관점의 사례연구를 수행하고자 2023년 연세대학교에 설립된 연구기관입니다. 본 연구원은 국내외 기업과 교육기관의 경영교육이 해외 기업의 경영사례를 중심으로 이루어지는 것에서 탈피하고자 하며, 한국 기업만의 차별화된 성공요인을 발굴하여 교육 및 기업 현장에 전파하는 것을 목표로 합니다.

2024년 저희 연구원의 연구지원사업의 첫 공모는 성공적으로 시작되었습니다. 그 결과 현재 글로벌 시장에서 두각을 보이고 있는 한국 기업의 사례와 성공 전략에 대한 연구가 진행되고 있습니다. 본 사업을 통해 비단 대기업의 사례뿐 아니라 K-스타트업이 글로벌 시장을 경험하며 이루어낸 성과와 K-Management 정신을 온전히 연구에 담고자 노력하고 있습니다.

한국 기업의 스토리는 창의적입니다. 한국 기업만의 방식을 새롭게 창출하고 있으며 이로 인해 세계인의 입맛과 취향, 그리고 그들의 라이프를 바꾸어가고 있습니다. 이처럼 우리 기업들이 지속적으로 글로벌 시장을 선도하고 새로운 문화를 만들어가기 위해서는 더욱 더 한국기업만의 문화와 전략을 분석하고 우리만의 차별화된 성과모델과 핵심 성공 요인 들을 발굴하는 것이 필요합니다. 저희 연구원은 한국 기업의 고유한 자산을 만들어갈 우수한 연구자를 발굴하고 지원함으로써 수준높은 연구를 개발하는 것을 사명으로 여기며 힘써 나가고자 합니다.

2025년 4월 제2차 연구지원사업 공모를 실시하오니 연구자 여러분의 많은 관심과 참여 부탁드립니다.

1. 공모개요

- 공모명: 2025년 한국기업경영유합연구원 <K-management-case study> 연구지원사업
- 공모일자: 2025. 4. 14.(월)
- 공모기간: 2025. 4. 14.(월) 09:00 ~ 5. 13.(화), 18:00시까지
- 공모분야: 한국 기업의 글로벌 성공 사례 개발 연구과제 수행
- 공모방법: 본 연구원의 양식에 맞춰 신청서(연구계획서 및 예산안)를 작성하여 한국기업경영융합연구원 대표 이메일(irkom@yonsei.ac.kr)로 송부 *<붙임> 한국기업경영융합연구원 연구지원사업 신청서

2. 공모내용

구분	내용		
주제	한국적 경영전략 발굴을 위한 한국기업의 글로벌 성공 사례 분석 ※ 연구대상 기업 및 주제를 자유롭게 선정하여 수행		
지원자격	국내외 연구자 개인 또는 단체		
선정 편수	10개 과제 이내		
	단년과제	다년과제	
연구기간	연구 협약 체결일로부터 1년	연구 협약 체결일로부터 1년 단위로 계약 하며 최대 3년까지 지원	
		**다년과제는 연구대상 기업에 대한 보다 심층적인 분석 결과를 도출하는 경우에 해당되며 연구제안서 평가 시 연구의 연속성과 필요성 등을 검토하여 선정함. 또한 연구책임자는 1년 단위로 연구 협약을 맺고 매년 3회의 결과물 (중간보고서, 최종보고서, 최종결과물)을 제출함.	
연구비	연간 과제 별 5,000만원 (VAT 포함) ※ 산학협력단 간접비 5%이내 책정 권고		
최종	- (필수사항) 영어로 작성된 출판용 원고		
결과물	(e.g., 사례연구 보고서, 교육용 사례 개발, 저서 등)		
제출	- (선택사항) 보충 자료 (e.g., 영상물, 오디오, 인포그래픽 등)		

3. 심사

○ 연구원 내부 평가위원회가 다음 항목을 기준으로 심사하여 최종 과제를 선정함.

심사항목	내용	배점
필요성 및 독창성	- 주제 선정의 적절성, 시의성이 있는가? - 한국기업만의 차별화된 성공 요인을 발굴하고자 하는가?	30점
 연구방법의 적합성	- 국내외 사례 수집 활동 계획이 적절한가?	20점
향후 시사점	기존 한국기업경영사례보다 깊이 있는 경영시사점을 제시하는가?연구 결과물이 국내 및 해외 경영교육현장에서 교육적 가치가 있는가?	30점
수행가능성	- 연구가 정해진 기간과 예산 범위 내에서 원활히 수행될 수 있는가?	20점

※심사결과에 따라 심사기준을 충족하지 못할 경우 연구과제 선정 건수가 없거나 적을 수 있음

4. 결과 발표: 2025년 5월 말, 연구원 홈페이지 공지 및 개별 연락

5. 협약 체결 및 연구개시

- 최종 선정된 연구과제의 연구책임자는 연세대학교의 연구처 협약 방식에 따라 협약을 진행하며, 협약 기간은 협약일로부터 최대 1년으로 제한함.
- 협약일을 시작으로 연구 개시가 됨.
- 단년도 과제뿐만 아니라 다년도 과제도 회계연도에 따라 연 단위로 협약 체결함.

6. 연구자 의무 사항

구분	내용
보고서 제출	- 중간보고서(연구 개시 후 6개월 이내) - 최종보고서 및 15페이지 이내의 티칭용 사례 (연구 기간 종료일로부터 최대 1개월 전)
최종 결과물	- 연구 기간 종료 후 6개월 내 최종 결과물 제출 ※연구 주제 및 내용은 다른 간행물이나 학술지에 발표되지 않은 독창적인 것이어야 하며, 결과 게재 시 한국기업경영융합연구원 지원에 의해 연구가 진행되었음을 반드시 명시해야 함. ※본 연구지원 사업으로 발생한 모든 산출물의 저작권은 연세대학교와 한국기업경영융합연구원으로 귀속되는 것을 원칙으로 함.
기타	- 연구협약 기간 중 개최되는 세미나, 심포지엄 참가 및 연구 내용 발표 - 연구 결과의 대외적 공표를 위한 홍보물 제작에 협조 해당 홍보물은 연구원 홈페이지 및 관련 제작물에 활용됨에 동의해야 함.

7. 연구자 주의 사항

구분	내용	
연구 기간	연세대학교 「연구비 관리규정」과 「연구비 관리규정 시행세칙」에 근거하여 연구자가 보고서 제출 의무를 준수하지 않는 등 계약 내용을 위반하였을 경우 즉시 계약을 해지하고, 잔여 연구비를 미지급할 수 있음.	
	연구자의 도덕적 해이(표절, 중복게재 등)와 같은 중대한 결격사유 발생 시연구비를 전액 환수함	
	연구 협약 기간은 최대 1년으로 하나 불가피한 사유(질병, 상해, 임신, 출산 등)로 인해 연구 수행이 불가할 것으로 판단될 경우 원장의 승인을 통해 6개월의 범위에서 1회에 한해 연장 신청을 할 수 있음. *계약기간 종료 2개월 전까지 연구 기간 연장 가능	
	연구 기간 종료 후 6개월 내 최종 결과물 제출이 이루어지지 않을 시 잔여연구비를 미지급함.	
과제 참여	연구 협약 기간 중 불가피한 사유로 참여 연구자를 변경할 수 있으나, 연구책임자는 변경할 수 없음.	
	동일인이 복수 지원 불가	

8. 추진 일정

사업 공고 홍보	연구지원사업 공고 게시 전 홍보 활동	25년 4월 첫째주				
연구자 공고	대표 홈페이지(연구원, 연세대학교, 연구처) 및 하이브레인넷 공고 개시	25년 4월 14일				
<u> </u>						
연구신청서 접수	IRKOM 이메일로 연구신청서(제안서 및 예산안) 접수	25년 5월 13일까지				
\downarrow						
1차 심사: 예비	사무국 내부 검토 후 예비 선발	25년 5월 14-16일				
\downarrow						
2차 심사: 평가위원회	평가위원회 구성 및 심사 진행 (위원장, 평가위원, 간사를 포함하여 5인 이상, 7인 이하 구성)	25년 5월 17-25일				
<u> </u>						
최종 연구 선정	10편 이내 최종 선정	25년 5월 27월				
\						
최종 선정작 발표	연구책임자에게 결과 통보 (개별 통보)	25년 5월 28일				
_						
오리엔테이션	최종 선정 과제 연구책임자 대상 오리엔테이션 *협약 관련 서류 안내 및 협약서 조정 사항 확인	25년 5월 30일				
<u> </u>						
연구자 협약	- 교내: 연구처 Y프로젝트 통한 협약, 과제 담당자 선정 - 교외: 연구원 자체 용역계약서 통한 협약	25년 6월 1일				
\						
연구 개시	협약일 기준	25년 6월 1일				
<u> </u>						
중간 보고	중간보고(보고서 및 발표) 내용 평가위원회 구성 및 심사	25년 12월				
<u></u>						
최종 보고	최종보고(보고서 및 발표) 내용 평가위원회 구성 및 심사	26년 5월				
\downarrow						
협약 종료	(연장 없을 시) 협약일 기준 만 1년 후 자동 종료 *다년 과제: 최종보고 평가 결과에 따라 연구 협약 연장 가능	26년 5월				
최종 결과물 제출	필수 및 선택 사항 산출물 제출	26년 11월				